



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Guglielmo Marconi"

Via Federico di Svevia sn

96016 Lentini (SR) - Tel. Fax 095/901019

Http://www.4comprensivomarconi.it - E-mail: sric852006@istruzione.it

C.F.: 82000110898 Codice Meccanografico: SRIC852006

e-mail certificata: sric852006@pec.it



Azione G1: Competenze di base – Percorsi formativi – G-1-FSE-2010-369

## BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI

"L'attività oggetto del presente bando (seminario, corso di formazione, ecc) rientra nel Piano di Istituto, annualità 2010/2011, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "2007/2013. " a titolarità del Ministero della P.I. - Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio IV".

### *Il Dirigente Scolastico*

*Prot. n. 2586/C42*

*Lentini 26/04/2011*

**VISTA** la Programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013;

**VISTO** l'avviso prot. N° AOODGAI/3760 del 31/03/2010;

**VISTA** nota prot. n. AOODGAI/N.5078 DEL 26/04/2010;

**VISTA** nota prot. n. AOODGAI/7477 DEL 10/06/2010;

**VISTI** gli allegati al bando P.O.N. 2007/2013;

**VISTE** le Indicazioni e gli Orientamenti Metodologici definiti per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo

**VISTA** la nota prot. n. AOODGAI -10061 del 30/07/2010 del M.I.U.R. - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali- Uff. IV – Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, con la quale questo Istituto è stato autorizzato ad attuare, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2007/13, per l'annualità 2010/11, il proprio Piano Integrato;

**VISTA** l'edizione 2010 delle linee guida e norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2007-2013

**VISTO** il decreto dirigenziale del 26/11/2010 in merito all'assunzione in bilancio delle azioni autorizzate per la successiva presa d'atto del Consiglio di Istituto;

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti del 23/11/2010 in merito all'assunzione nel POF del piano integrato d'istituto ,nonché dei criteri per la selezione degli esperti

**VISTI** i criteri approvati per la selezione degli esperti deliberati dal Consiglio di Istituto nella riunione del 26 novembre 2010

**CONSIDERATI** i criteri valutativi dei curricula degli esperti definiti dal Gruppo Operativo di Progetto nella riunione del 23 novembre 2010

*indice*

n. 1) Bando di selezione pubblica per il reclutamento di **ESPERTI**, per ricoprire incarichi di docenza relativi ai seguenti moduli formativi per gli allievi :

G1- F.S.E.-2010 -369	Obiettivo G		Azione 1		
	Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita		Interventi formativi finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani ed adulti		
	Tipologia proposta	Titolo	Unità didattica / ORE	Docenti	Destinatari
	Percorsi formativi	<b>TERRITORIO E CITTADINANZA ATTIVA</b>	20 ore di lezioni frontali	Esperto in percorsi di educazione alla cittadinanza attiva	n. 20 allievi
	Percorsi formativi		10 ore di lezioni frontali	Esperto in storia locale	n. 20 allievi
	Percorsi formativi		10 ore di lezioni frontali	Archeologo	n. 20 allievi
Percorsi formativi	10 ore di lezioni frontali		Esperto in beni culturali del territorio	n. 20 allievi	
Percorsi formativi	10 ore di lezioni frontali		Storico dell'arte con competenze museologiche	n. 20 allievi	

Per la selezione e il reclutamento si seguiranno i criteri indicati nelle linee guida del PON 2007-2013

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati al conferimento degli incarichi di cui al presente bando potranno produrre domanda utilizzando il **modello Allegato** - reperibile sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.4comprensivomarconi.it/> - corredata di:

- curriculum vitae in formato europeo (allegato C),
- fotocopia del documento d'identità (per docenti ed esperti esterni all'Istituto)

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.(art.53 D.Lgs n.165/01)

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' IV Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi", dovrà espressamente indicare la dicitura "**PON Competenze per lo sviluppo 2007/2013- FSE**" - **Selezione esperti -Obiettivo, Azione e Codice e titolo del Progetto** per il quale ci si intende candidare.

Le dichiarazioni dei requisiti e dei titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n . 445.

**Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata:**

1. L'accettazione del calendario predisposto dal GOP.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

### **TERMINI DI PRESENTAZIONE**

La domanda di disponibilità dovrà pervenire a mezzo raccomandata con A.R (in questo caso non farà fede il timbro postale di partenza ma la data di protocollo di ricevimento della domanda) o consegnata a mano in segreteria, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/05/2011** presso il **4° Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi" via Federico di Svevia s/n - Lentini (SR)** Tel. Fax 095/901019.

e-mail: [sric852006@istruzione.it](mailto:sric852006@istruzione.it)

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

## **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Trascorso il termine previsto dal presente bando, il Dirigente scolastico, coadiuvato dal Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto, provvederà alla comparazione dei curricula pervenuti. Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratifica l'elenco dei selezionati, che sarà pubblicato all'albo della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati, che nel caso ne ravvisano gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg 3 dalla pubblicazione.

L'Istituto provvederà a contattare direttamente gli esperti individuati che si renderanno disponibili ad un eventuale incontro con il Gruppo Operativo di Piano per un riscontro delle esperienze con gli obiettivi progettuali. Quanti non otterranno alcuna comunicazione, dovranno ritenere la propria candidatura non accolta.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei in graduatoria.

La scelta degli esperti esterni avverrà ad insindacabile giudizio del Gruppo Operativo di Progetto presieduto dal Dirigente scolastico. Il Gruppo Operativo di Progetto procederà all'istruttoria delle domande che avverrà con le seguenti modalità:

- a) verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- b) verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente: rispetto dei termini di presentazione delle domande e indicazione dei dati essenziali e di merito;
- c) assegnazione del punteggio desunto dall'esame del curriculum sulla base dei criteri indicati in tabella allegata.

<b>ESPERTI</b>		
	<b>Laurea</b>	<b>Punti</b>
Possesso di Laurea Specialistica vecchio ordinamento o specialistica afferente la tipologia dell'intervento		8
	<b>Lode</b>	1
Possesso di Laurea triennale afferente la tipologia dell'intervento		5
Master afferente la tipologia dell'intervento ( <i>da 1500 ore</i> )		3 massimo 6
Docenza annuale in corsi universitari su argomenti correlati alla tematica		3 massimo 9
Pubblicazioni su argomenti correlati alla tematica		1 massimo 3
Dottorato di ricerca su argomenti correlati alla tematica		3
Esperienze pregresse come esperti in progetti PON, POR, IFTS, ATS, REGIONALI		1 massimo 8
Esperienze pregresse presso il IV I.C. "G. Marconi" di Lentini		1 massimo 8
Collaborazioni con Università. Per ogni esperienza		1 massimo 8

## **ATTRIBUZIONE INCARICHI**

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative del progetto. In caso di più domande per la stessa tipologia, il Gruppo Operativo di Piano procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i criteri esplicitati nel presente Bando, successivamente il Dirigente procederà ad un colloquio. Il modulo potrà essere suddiviso anche fra più docenti.

La retribuzione oraria riconosciuta per ogni ora di lezione ammonta:

### **Obiettivo G azione 1**

#### **❖ TERRITORIO E CITTADINANZA ATTIVA Costo orario €80.00**

Tale importo si intende onnicomprensivo ( al lordo ) delle imposte dovute per legge ( I.V.A. o Ritenuta d'acconto 20% e IRAP 8,50% ).

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né al trattamento di fine rapporto. Il pagamento avverrà alla conclusione delle attività del corso, in base alle percentuali di accreditamento del fondi da parte del Ministero e al numero di ore di attività effettivamente prestate e documentate. In caso di mancata attivazione del corso in oggetto la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

## **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività si svolgeranno presso la sede dell'Istituzione in orario pomeridiano, presumibilmente nel periodo compreso tra gennaio e dicembre 2011, con più incontri settimanali ciascuno della durata di 2/3ore, secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata agli esperti selezionati, che parteciperanno ad incontri preliminari per la presentazione di massima del progetto e a tutti gli incontri di verifica necessari al buon andamento delle attività

## **FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dai compiti PREVISTI DALLA NORMATIVA PON/FSE – Allegato A .

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- espletare le attività di predisposizione , somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione , test di valutazione in entrata , in itinere e finali , materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite , per ciascun allievo;
- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario a rilevare le competenze acquisite;
- predisporre e consegnare ai discenti materiale di tipo documentario.

Sarà compito dell'esperto documentare le proprie attività oltre che in forma cartacea anche attraverso il sistema informatico **“Gestione Progetti Pon”** che riveste carattere obbligatorio.

Il presente avviso sarà pubblicato presso l'Albo dell'Istituto nonché inviato tramite posta elettronica ad altri istituti scolastici.

## **RISOLUZIONE CONTRATTO**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal GOP a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto;

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali, entrati in possesso dell' Istituto a seguito del presente bando pubblico, sarà soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs.30 giugno 2003 n°196. Pertanto, ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA pro-tempore.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. *Franco Verrillo*